# Friedrich-Ebert-Schule

KOOPERATIVE GESAMTSCHULE MIT GYMNASIALER OBERSTUFE

Leben.
Lernen.
Zukunft gestalten.
- in einer bunten Schule -

**Anschreiben zur Vorlage an der gewünschten Praktikumsstelle**

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir danken Ihnen für die Bereitschaft, einen Praktikumsplatz zur Verfügung zu stellen. _____ (Name, Vorname) ist Schüler:in der Friedrich-Ebert-Schule Pfungstadt.

Das Betriebspraktikum unserer Jahrgangsstufe _____ findet im Zeitraum von _____ bis _____ statt.

Wir freuen uns über Ihre Unterstützung im gemeinsamen Versuch, den Jugendlichen unserer Schule einen Einblick in den Alltag des Arbeits-, Berufs- und Wirtschaftslebens zu ermöglichen, ihre eigenen Interessen weiterzuentwickeln und wichtige Erkenntnisse für ihre berufliche Orientierung zu sammeln.

Eine betreuende Lehrkraft der Friedrich-Ebert-Schule besucht den/die Praktikant:in in der Regel im Betrieb, um sich einen Einblick in die Ausübung der Praktikumstätigkeit zu verschaffen. Zudem reflektiert der/die Schüler:in die Erfahrungen aus dem Praktikum in einem Bericht bzw. einer Präsentation.
Der Betrieb gewährleistet die Sicherheit am Arbeitsplatz und benennt eine verantwortliche Person zur Betreuung der/des Schüler:in. Als Schulleiterin beauftrage ich diese von Ihnen auf dem Formular „Bestätigung des Praktikumsplatzes durch den Betrieb" benannte Person hiermit schriftlich mit der betrieblichen Betreuung der/des Schüler:in.

**Wir bitten die/den beauftragte/n Betreuer:in, das Schulsekretariat bei Abwesenheit der/des Schüler:in umgehend telefonisch oder per E-Mail darüber in Kenntnis zu setzen. Telefon: 06157/94760 oder E-Mail: sekretariat-fes@schulen.ladadi.de**

Bitte nehmen Sie die „Durchführungshinweise zum Schülerbetriebspraktikum nach der Verordnung für Berufliche Orientierung in Schulen (VOBO)", Erlass vom 13. November 2019 zur Kenntnis, welche sich auf unserer Schulhomepage im Bereich „Downloads Berufsorientierung" befinden.

Füllen Sie das Formular „Bestätigung des Praktikumsplatzes durch den Betrieb" aus und geben Sie dies an unsere/n Schüler:in zurück. Das Formblatt „Verpflichtung zur Verschwiegenheit" verbleibt bei Ihnen.

Wir bedanken uns dafür, dass Sie den Wunsch der/des Schüler:in nach mehr und konkreterer Information über das Berufsleben im Rahmen des Praktikums unterstützen.

Mit freundlichen Grüßen

(J. Lesche)
mit den Aufgaben der Schulleitung beauftragt